

ANUNȚ DE SELECȚIE NR. 15768/15.11.2022

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU
(beneficiarul în proiect)**

anunță scoaterea la concurs în cadrul proiectului
„ORIZONT - Crearea unui mod propice învățării prin imaginația și potențialul copiilor”,
POCU/987/6/26/153189

a 33 posturi vacante,

în cadrul (sub/activităților proiectului **POCU/987/6/26/153189** pentru perioada **noiembrie 2022 –
decembrie 2023**

I. INFORMAȚII PROIECT

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Scopul general al proiectului (O.G.) îl reprezintă implementarea unui set de acțiuni ce participă la obiectivele specifice ale programului „Educație nonformală în sistem outdoor”, 6.3. Reducerea parasirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural / comunitățile dezavantajate socio-economic și O.S. 6.6 Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul pre-universitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli incluzive.

Proiectul, prin setul de măsuri previzionate, își propune identificarea nevoilor pentru o mai bună adaptare a procesului de învățare, accelerarea procesului de incluziune a persoanelor vizate de activitățile specifice, precum și creșterea calității vieții prin educație, grupul țintă fiind încurajat să acumuleze și să își dezvolte competente, atitudini, aptitudini și abilități complexe, precum și prin activități de stimulare a practicii de învățare didactică și autodidactică și relaționare în cadrul grupului. Prin implementarea setului de măsuri se vor crea premisele responsabilizării partenerilor cheie ai proiectului cu transferarea cunoștințelor acumulate către generațiile următoare de elevi, asigurând astfel și sustenabilitatea activităților.

Copiii înscriși în cadrul proiectului vor beneficia, prin programul inovativ de educație nonformală în sistem outdoor, de activități educaționale orientate spre dezvoltarea abilităților vocaționale prin intermediul atelierelor și cercurilor tematice, activități socioeducaționale de dezvoltare cognitivă, a abilităților logice, deprinderi de limbaj și de raționare, alături de activități educaționale de grup în aer liber cu rol în dezvoltarea spiritului de echipă, a comunicării, a spiritului civic și a relaționării cu comunitatea.

Grupul țintă al proiectului este alcătuit din copii elevi din învățământul preuniversitar obligatoriu, clasele 0-X (ISCED 1-3), în special elevi din grupurile vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității romă, elevi din mediul rural, elevi cu dizabilități, elevi din comunitățile dezavantajate socio-economic. De asemenea, va fi implicat în GT și personal didactic și personal de sprijin din școli din învățământul preuniversitar obligatoriu (clasele 0-X). Aceștia din urmă vor beneficia de un program de perfecționare profesională specializată în domeniul organizării și furnizării educației nonformale în sistem outdoor, devenind după finalizarea cursului parte a echipei de implementare.

Grupul țintă elevi va proveni din următoarele școli partenere în proiect:

-SCOALA GIMNAZIALA “ACADEMICIAN MARIN VOICULESCU” GIURGIU

-SCOALA GIMNAZIALA NR.1 COLIBASI cu următoarele structuri arondate:

1. SCOALA GIMNAZIALA NR.2 CIMPURELU.

Numarul total al elevilor participanti in proiect va fi de 350 persoane fiind distribuiti astfel:

- 200 elevi înmatriculați în ciclul primar din care: 22 roma și 32 din zona rurală;
- 150 elevi înmatriculați în ciclul gimnazial din care: 17 roma și 24 din zona rurală;

Beneficiar: INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

Membru 1: ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ACADEMICIAN MARIN VOICULESCU" GIURGIU

Membru 2: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 COLIBAȘI

Bugetul proiectului 1.730.314,69 LEI

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Prezentare succintă (sub)activitate și rezultate, așa cum apar în Cererea de finanțare a proiectului „ORIZONT - Crearea unui mod propice învățării prin imaginația și potențialul copiilor”, POCU/987/6/26/153189

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, beneficiarul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului.

Nr. crt.	Denumire expert	Denumire (Sub)activitate	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/expert
1	Manager de proiect	A1.1. - Managementul general al proiectului: planificarea, organizarea, evaluarea și controlul proiectului	1	13 luni	63 ore/lună x 13 luni
2	Responsabil ateliere și cercuri 1	A4.1 - Derularea de activități educationale orientate spre dezvoltarea abilităților vocaționale ale elevilor prin intermediul atelierelor și cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
3	Responsabil ateliere și cercuri 2	A4.1 - Derularea de activități educationale orientate spre dezvoltarea abilităților vocaționale ale elevilor prin intermediul atelierelor și cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
4	Responsabil ateliere și cercuri 3	A4.1 - Derularea de activități educationale orientate spre dezvoltarea abilităților vocaționale ale elevilor prin intermediul atelierelor și cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
5	Responsabil ateliere și cercuri 4	A4.1 - Derularea de activități educationale orientate spre dezvoltarea abilităților vocaționale ale elevilor prin intermediul atelierelor și cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
6	Responsabil ateliere și	A4.1 - Derularea de activități	1	10 luni	21 ore/lună x

	cercuri 5	educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice			10 luni
7	Responsabil ateliere si cercuri 6	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
8	Responsabil ateliere si cercuri 7	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
9	Responsabil ateliere si cercuri 8	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
10	Responsabil ateliere si cercuri 9	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
11	Responsabil ateliere si cercuri 10	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
12	Responsabil ateliere si cercuri 11	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
13	Specialist educational ateliere si cercuri	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	35 ore/lună x 10 luni
14	Responsabil socio-educational 1	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
15	Responsabil socio-educational 2	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni

		abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor			
16	Responsabil socio-educational 3	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
17	Responsabil socio-educational 4	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
18	Responsabil socio-educational 5	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
19	Responsabil socio-educational 6	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
20	Responsabil socio-educational 7	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
21	Responsabil socio-educational 8	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
22	Responsabil socio-educational 9	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
23	Responsabil socio-educational 10	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
24	Responsabil socio-educational 11	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni

		elevilor			
25	Specialist socio-educational	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	35 ore/lună x 10 luni
26	Responsabil educatie in aer liber 1	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
27	Responsabil educatie in aer liber 2	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
28	Responsabil educatie in aer liber 3	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
29	Responsabil educatie in aer liber 4	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
30	Responsabil educatie in aer liber 5	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
31	Responsabil educatie in aer liber 6	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
32	Responsabil educatie in aer liber 7	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni

33	Specialist educatie in aer liber	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	35 ore/lună x 10 luni
----	----------------------------------	---	---	---------	-----------------------

Conform Ordin nr. 3290/2018 de aprobare a **Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților**, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii absolvite cu diplomă;
- îndeplinește condițiile de experiență profesională specifică minimă pentru poziția pe care candidează conform informațiilor detaliate în secțiunea e)Descrierea sarcinilor/atribuțiilor din prezentul anunț și deține competențele necesare conform prezentului anunț;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- Denumire expert: cf tabel secțiunea II
- Număr posturi vacante: 33 experți.
- Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la finalul proiectului în acord cu graficul activităților proiectului. Experții selectați vor presta activități în acord cu norma lunară maximă de lucru conform informațiilor detaliate în prezentul anunț activitatea fiecărui expert derulându-se în acord cu perioada de desfășurare a activității conform graficului activităților prezentului proiect.
- Descrierea activităților conform cererii de finanțare: **„ORIZONT - Crearea unui mod propice învățării prin imaginația și potențialul copiilor”, POCU/987/6/26/153189**

Activitate	Descriere
A1.1. - Managementul general al proiectului: planificarea, organizarea, evaluarea și controlul proiectului	<p>Componenta de organizare și planificare a activității de management de proiect (A1) va fi coordonată de către Solicitant, prin Managerul de proiect.</p> <p>Subactivitatea A1.1 cuprinde managementul general al proiectului: planificarea, organizarea, monitorizarea, evaluarea și controlul proiectului, are un caracter continuu și constă în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizarea procedurilor administrative privind demararea proiectului (contracte de munca, proceduri de lucru, diagrame de workflow) - Realizarea planificărilor lunare pentru activitățile proiectului

- Menținerea comunicării cu organismul intermediar și cu alte instituții și organisme cu rol decizional în aspectele contractuale și de management
- Organizarea de sedințe lunare de management
- Stabilirea rolurilor și responsabilităților pentru fiecare activitate și acțiune în derulare
- Evaluarea stadiului și progresului fiecărei activități
- Analizarea și prevenirea riscurilor ce pot conduce la întârzieri în derularea activităților
- Aplicarea de măsuri corective asupra planului de implementare (dacă va fi cazul) etc.

Procedura de coordonare se inițiază de îndată ce este demarată implementarea proiectului, cu scopul de a gestiona activitățile ce pot pune în pericol funcționarea de ansamblu și/sau atingerea obiectivelor generale și specifice asumate. În acest sens, managerul de proiect va identifica, evalua și prioritiza toate acțiunile echipei de management și de implementare, cu scopul de a nu afecta graficul de implementare al proiectului, atingerea obiectivului general și funcționarea de ansamblu a proiectului.

Planul de monitorizare și evaluare internă a activităților proiectului va avea rolul de a contribui la atingerea rezultatelor vizate și de a asigura corectitudinea și calitatea intervențiilor raportate.

Procesul de coordonare va cuprinde următoarele elemente cheie și responsabili:

1. Etapa de contractare va fi gestionată de către reprezentantul legal al beneficiarului împreună cu managerul de proiect;

2. Managementul financiar al proiectului va fi în responsabilitatea responsabilului financiar și al contabilului desemnat, sub coordonarea managerului de proiect. Acțiuni specifice care vor fi derulate:

- Elaborarea și verificarea cererilor de prefinanțare / rambursare / plată;

- Monitorizarea executiei bugetare;

- Verificarea eligibilității cheltuielilor efectuate;

3. Procedurile de achiziții vor fi efectuate în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Activitatea va fi efectuată de către departamentele de specialitate / persoanele responsabile nominalizate;

4. Înaintarea către OI/AM POCU a Informarilor, Notificarilor și a Actelor adiționale va fi în responsabilitatea managerului de proiect. De asemenea, procesul de comunicare în relația cu OI/AM POCU va fi susținut de managerul de proiect, precum și de către reprezentantul legal al Beneficiarului, la solicitarea autorităților de monitorizare și audit;

5. În ceea ce privește procesul de coordonare al activităților, acesta se va derula după cum urmează:

- Activitatea A1 - Managementul proiectului se va derula sub coordonarea directă a Managerului de proiect;

- Activitatea A2 - Dezvoltarea unui centru integrat de educație nonformală în sistem outdoor va fi coordonată de Responsabilii de activitate și monitorizată de către managerul de proiect;

- Activitatea A3 - Derularea unui program de perfecționare profesională specializată în domeniul organizării și furnizării educației nonformale în sistem outdoor a personalului didactic și de sprijin din învățământul preuniversitar va fi coordonată de către Managerul de proiect;

- Activitatea A4 - Derularea unui program inovativ de educație nonformală în sistem outdoor destinat elevilor va intra în

responsabilitatea Specialistilor educativi dedicati fiecarei subactivitati si monitorizata de catre managerul de proiect;

6. Comunicarea cu membrii grupului tinta si constituirea tintelor de grup tinta va fi in grija Coordonatorilor partenerilor .

7. Alte atributii de coordonare ce vor fi in responsabilitatea managerului de proiect:

- Atingerea obiectivului general si a obiectivelor specifice asumate;
- Indeplinirea indicatorilor de realizare si de rezultat;
- Derularea activitatilor si atingerea rezultatelor stabilite;
- Stabilirea actiunilor preventive adecvate;

Procesul de comunicare in cadrul proiectului si cu toate partile interesate, va avea urmatoarele obiective:

- Cresterea gradului de constientizare a beneficiarilor si potentialilor beneficiari, prin informarea acestora asupra oportunitatilor proiectului si sprijinul acordat;

- Asigurarea transparentei informatiilor referitoare la proiect si la rezultatele acestuia;

- Stabilirea unui sistem eficient de comunicare interna/externa;

Modalitatea de transmitere a mesajelor, precum si continutul acestora vor fi realizate tinand cont de interesul si de capacitatea de intelegere a informatiilor de catre diverse tipuri de public (ex. public specializat: beneficiari, potentiali beneficiari, parteneri si actori interesati; public general/larg).

Mesajele pentru publicul general/larg vor mentiona sintagme ex. "finantari din fonduri europene, nerambursabile" si vor cuprinde urmatoarele idei:

- Asistenta financiara a Uniunii Europene prin POCU vine in completarea resurselor financiare nationale si nu le inlocuieste;
- De efectele proiectelor finantate din fonduri europene beneficiaza intreaga societate, nu doar cei care sunt beneficiarii directi ai acestora;
- Calitatea de beneficiar in proiect se face in mod transparent, pe criterii bine stabilite;
- Prezentarea unor povesti de succes cu integrarea unor instrumente de comunicare cu preponderenta vizuala.

Canalele prin care aceste informatii pot ajunge la publicul specializat sunt informarile adresate, focus grupuri, mese rotunde, seminarii, work-shopuri, caravane, site-ul beneficiarului, e-mail (newsletter), materiale de informare, pagina de facebook, precum si alte evenimente de informare si diseminare a rezultatelor.

In vederea respectarii prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protectia Datelor), prevederi transpuse in legislatia nationala prin Legea nr. 190/2018 se va subcontracta o firma specializata privind responsabilitatea cu protectia datelor (GDPR).

Beneficiarul isi ia angajamentul ca va duce la indeplinire contractarea unui Responsabil cu protectia datelor cu caracter personal, prin servicii subcontractate catre o firma de specialitate, ce va derula cel putin urmatoarele activitati:

- Elaborarea si aprobarea unei proceduri de notificare a incalcarii securitatii datelor cu caracter personal;
- Realizarea si mentinerea unei evidente a activitatilor de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- Informarea persoanelor vizate cu privire la datele de contact ale responsabilului cu protectia datelor, cu scopurile prelucrării datelor, a temeiului juridic, cu perioada de stocare a datelor si cu potentialii

	<p>destinatari ai datelor cu caracter personal;</p> <p>- Evaluarea riscurilor prezentate de prelucrarea datelor cu caracter personal.</p>
A4.1 - Derularea de activități educationale orientate spre dezvoltarea abilităților vocaționale ale elevilor prin intermediul atelierelor și cercurilor tematice	<p>Subactiv. A4.1 are ca principal obiectiv creșterea participării elevilor în cadrul unor activități outdoor menite să contribuie la dezvoltarea personală a acestora, implicit la depășirea unor bariere autoinduse ce pot limita pe termen lung capacitățile acestora de a se integra în societate. A4.1 va avea la bază concepte cheie de actualitate la nivelul programelor inovative de educație nonformală în sistem outdoor, identificate ca urmare a evoluției societății din ultimele decenii.</p> <p>Atelierele și cercurile tematice ocupă un loc important în ansamblul influențelor educative.</p> <p>Participarea la acest tip de activitate largeste orizontul cultural al elevilor, completând cu noțiuni noi volumul de cunoștințe însușite în cadrul orelor de curs cu un impact deosebit asupra elevilor, fiind în măsură să îi scoată din rutina școlară și didactică, inclusiv să îi deconecteze de la mijloacele digitale utilizate în ultima perioadă ca urmare a participării la învățământul on-line.</p> <p>Prin intermediul atelierelor și cercurilor se va obține o îmbunătățire a actului educațional, avantajele multiple înglobând bifarea tuturor deprinderilor specifice sistemului tradițional de învățământ, cu un aport suplimentar de abilități castigate în condițiile unei libertăți de exprimare maxime.</p> <p>Subactiv. va debuta cu realizarea metodologiei de lucru care va cuprinde liniile directoare ale acțiunilor ce vor fi întreprinse de echipele de responsabili, precum și concepte și noțiuni de actualitate, conform celor mai bune practici din domeniu. Setul de instrumente va sprijini în mod eficient Responsabilii atelierelor și cercurilor în organizarea și implementare, oferindu-le instrucțiuni despre cum să desfășoare activ în afara clasei, resurse, tehnici și materiale pe care le pot utiliza direct în timpul cercurilor și atelierelor tematice. Conceptul de organizare al activității va pune accent inclusiv pe participarea copiilor cu dizabilități și a celor defavorizați ce prezintă un risc ridicat de abandon școlar. Prin natura lor, cercurile și atelierele se numără printre elementele care pot reduce diferențele dintre elevii care aparțin grupurilor vulnerabile față de cei cu o situație socială și economică stabilă. Aceste activități au ca scop identificarea și cultivarea corespondenței optime dintre aptitudini, talente, cultivarea unui stil de viață civilizat, adaptat cerințelor societății pe toate palierele acesteia, precum și stimularea comportamentului creativ, având la bază vocația și dezvoltarea spiritului liber al elevilor.</p> <p>Metodologia aplicată în organizarea cercurilor și atelierelor tematice se va baza pe o abordare modernă, interdisciplinară a cercetării și inovării, utilizată cu succes în Uniunea Europeană: abordarea STEAM. Educația STEAM (Știință, Tehnologie, Inginerie, Artă și Matematică) încorporează mai multe discipline în același timp și promovează experiențe de învățare, care permit copiilor să exploreze, să cerceteze, să descopere și să exerseze abilități inovatoare de construcție. Aceasta metodă nu numai că poate spori implicarea și învățarea elevilor, dar contribuie și la deblocarea gândirii creative și a inovației.</p> <p>Cercurile și atelierele tematice ce vor fi organizate prin proiect vor cuprinde un set de instrumente care se bazează pe o abordare interdisciplinară și promovează învățarea activă prin activități practice, multisenzoriale, utilizarea tehnologiilor, experimentare, crearea unui mediu sigur și atractiv pentru elevi care va ține cont în special de talent și vocație, de preocupările elevilor și de nivelul lor de cunoștințe, iar pentru cei mai buni dezvoltatori de abilități, vor fi utilizate materialele de lucru</p>

achizitionate prin proiect. Principalele etape ale organizarii cercurilor si atelierelor tematice vor cuprinde:

- Planificarea atelierului si stabilirea obiectivelor educationale
- Activ preliminar de organizare a atelierelor prin familiarizarea elevilor cu principalele notiuni/teme/proceduri de lucru
- Implementarea cercului/atelierului
- Evaluarea rezultatelor
- Discutarea rezultatelor si a concluziilor.

Rezultatele colectate frecvent de responsabili si aspectele care trebuie imbunatatite vor fi impartasite in cadrul sedintelor de coordonare, pt a incuraja schimbul de experiente, pt a stimula capacitatea de autocritica si pt a incuraja procesele motivationale spre imbunatatirea performantei celor implicati in activ.

In cadrul A4.1 vor fi desfasurate cercuri si ateliere tematice cu urmatoarele teme:

1. Cerc de istorie si arheologie Istoria si arheologia reprezinta domenii foarte importante in dezvoltarea identitatii proprii a copiilor. Educatia asupra istoriei si arheologiei, efectuata intr-o maniera nonformala, creeaza o legatura importanta intre prezent si trecut si ii face pe copii mai sensibili la ceea ce pare a fi intangibil. Implicarea copiilor in atelierele centrate pe figuri istorice si pe cultura materiala a civilizatiilor trecute are o valoare decisiva in crearea unei legaturi intre identitatea copiilor si identitatea locului in care traiesc. Avand in vedere cele 2 discipline diferite cuprinse, istoria si arheologia, activ vor fi intercorelate dar desfasurate in momente distincte, tocmai pentru a valorifica conceptele utilizate si de a crea un fir logic facil pt intelegere de catre elevi. Activ vor fi centrate pe:

- tema principala a atelierului (civilizatia sau figura istorica)
- identificarea locurilor de interes istoric sau arheologic si prezentarea de imagini, filme tematice, documentare
- crearea unei povesti de catre elevi care sa fie povestita in public in timpul activ

2. Atelier de traditie si mestesug

Maiestria locala este o parte fundamentala a identitatii europene, iar prin acest tip de atelier elevii vor reusi sa constientizeze valoarea artizanatului. experienta indelungata si creativitatea artizanala inradacinata in istoria statelor membre. In cadrul acestor ateliere, echipa de responsabili va trebui sa efectueze o cercetare asupra regiunii din care provin copiii, iar in functie de aceasta vor fi identifi, inclusiv cu suportul elevilor, personaje traditionale, basme si legende ce vor fi prezentate, utilizand in procesul educatiei nonformale fotografii si videoclipuri cu masti si/sau costume locale, artizanat si elemente privind traditia si obiceiurile autohtone.

Totodata, pt constientizarea valorilor nationale si europene, vor fi prezentate in paralel traditii din alte regiuni/zona, astfel incat, elevii sa poata intelege si valorifica diversitatea culturala, ca factor al progresului inregistrat.

3. Cerc de arte

UNESCO a evidentiat din ce in ce mai mult efectele pozitive ale activ artistice destinate copiilor si adolescentilor. Cercurile care vor fi organizate vor constitui o baza pt dezvoltarea echilibrata creativa, cognitiva, emotionala, estetica si sociala a copiilor si adolescentilor. Prin activ derulate, cercurile de arta isi propun sa deschida apetitul copiilor pt infinite interpretari si atitudini, pt dezvoltarea creativitatii si sensibilitatii care pot decurge din conceperea unor lucrari pline de lumina si culoare in care sa-si puna amprenta personalitatea fiecaruia. Cercurile vor cuprinde teme precum:

	<p>-cerc de arte plastice (arte decorative aplicative:batic,artizanat,arta biserului,ceramicii; designului: art-design,design grafic etc.;educatiei plastice:pictura in acuarela,guase,culori acrilice,desenul,grafica de carte;a construirii artistice din hartie:tangram,origami,colaje, machetare</p> <p>-arte muzicale (educatie muzicala/artistica,arta interpretativa,canto academic,popular, de estrada,ansambluri corale,vocale, de instrumente populare,ansambluri vocal-instrumentale, de folclor,orchestre populare,de fanfara,tarafuri,cercuri de improvizatie si creativitate muzicala etc)</p> <p>-arte teatrale (educatie artistica, arta actoriceasca, cultura comunicarii scenice,dezvoltare personala,dezvoltarea creativitatii etc. si vizeaza pregatirea tinerilor pt practicile teatrale, interpretative, incluziunea sociala etc.)</p> <p>-arte coregrafice (dans clasic,dans popular, dans modern, dans postmodern si contemporan).</p> <p>4. Cerc de stiinte</p> <p>Cercetarea si inovarea sunt privite ca un elemente fundamentale al cooperarii dintre statele membre.Educarea copiilor in stiinta insemna stimularea curiositatii, a simtului critic si a capacitatii de a problematiza.Atelierele stiintifice pt copii se bazeaza in principal pe acumularea de cunostinte prin experimentare, pt a combina teoria cu practica. Cercurile vor cuprinde teme precum:</p> <p>-Cerc de matematica si stiinte asigura o paleta de cercuri de matematica, fizica, astronomie si chimie (exploratori pe taramul stiintei, invatarea fizicii, matematica in cotidian, surse de energie regenerabile, produsele chimice si securitatea personala, cunoasterea Universului, matematica pt isteti), punand un accent deosebit pe cunoasterea stiintifica a lumii</p> <p>-Cerc de stiinte eco-biologice va include domenii de continut, precum: educatia pt mediu, educatia pt sanatate, dezvoltarea durabila, investigarea componentelor mediului inconjurator prin prisma interdisciplinaritatii (geografie, biologie, chimie si fizica), biodiversitatea, orizontul local, elemente de bionica. Activ au drept scop extinderea cunostintelor,a abilitatilor si atitudinilor cu privire la educatia pt mediu,continuturile de biologie,chimie si geografie, prin observatii directe asupra mediului, investigatii, proiecte si invatarea experientiala</p> <p>-Cercul de tehnologia informatiei si comunicatiilor va include domenii de continut precum robotica,design grafic,Lego inginerie,inteligenta artificiala,proiectarea si dezvoltarea web,administrarea calculatoarelor si a retelelor,securitate cibernetica,programare interactiva s.a.</p> <p>In functie de interesul si vocatia elevilor participanti vor putea fi dezv si alte cercuri si ateliere. Pt derularea activ din cadrul cercurilor si atelierelor vor fi achizitionate prin proiect materiale de lucru specifice tematicilor abordate.</p> <p>De asemenea, pt dezvoltarea personala a elevilor, vor fi realizate un nr de 30 de workshop-uri de fotografie,cu tematici de interes precum:Introducere in fotografie si scopul fotografiei;Aparatul foto:tipuri,componenta,principii de functionare;Tipuri de obiective;Distanța focala,diafragma si campul de profunzime;Modurile de expunere ale aparatului;Sistemul de focalizare si balansul de alb;Tipuri de fotografii;Arta fotografica</p> <p>Subactiv A4.1 se va derula sub monitorizarea atenta a managerului de proiect, prin implicarea Responsabililor ateliere si cercuri supravegheati de catre un Specialist educational ateliere si cercuri.</p>
A4.2 - Derularea de activitati socio-	Prin intermediul derularii activitatilor socio-educationale de dezvoltare

educationale de dezvoltare
cognitivă, a abilităților logice,
deprinderi de limbaj și de raționare
a elevilor

cognitivă a abilităților logice, deprinderi de limbaj și de raționare a elevilor în cadrul subactivității A4.2, proiectul își propune crearea unui program educațional nonformal în sistem outdoor, prin folosirea unui set de măsuri alternative, menite să sprijine creșterea participării la educație a elevilor din cadrul unităților de învățământ participante în cadrul proiectului.

Subactivitatea va debuta cu realizarea metodologiei de lucru care va cuprinde liniile directoare ale acțiunilor ce vor fi întreprinse de echipele de responsabili educaționali, precum și concepte și noțiuni de actualitate, conform celor mai bune practici din domeniu. Se va acorda o atenție deosebită persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile, în special cele aparținând minorității romă, cele din zonele rurale/comunitățile dezavantajate socio-economic, persoanele cu dizabilități.

Nevoia de a derula această subactivitate rezultă din faptul că în majoritatea cazurilor, după vârsta de 6 ani, copiii intra în etapa de dezvoltare cognitivă a operațiilor concrete și apoi formale, astfel asigurarea măsurilor de stimulare cognitivă specifică acestor perioade facilitează dezvoltarea logicii, a capacității de folosire a raționamentului deductiv și de înțelegere a conceptelor pe care le considerau abstracte până în acel moment. Elevii sunt dornici să învețe constant lucruri noi, iar atunci când nu beneficiază de un mediu de învățare propice pot apărea probleme emoționale și problemele de comunicare cu profesorii/cadrele didactice sau cu aparținătorii/parinții, întârzieri în ceea ce privește derularea actului didactic și posibilități restrânse de petrecere a timpului liber într-o manieră utilă, stimulată și constructivă. Programul de suport de educație nonformală se va derula în afara orelor de școală obligatorie și cuprinde în structură o serie de activități extracurriculare și recreative în sistem outdoor menite să formeze și să dezvolte abilitățile logice, deprinderi de limbaj și raționare a elevilor, susținând dezvoltarea armonioasă a elevilor în perioadele critice a dezvoltării cognitive și a personalității acestora, precum și interiorizarea scalelor de valori, norme și cutume ale societății.

Scopul derulării acestor activități este de a stimula finalizarea învățământului, de a preveni abandonul școlar și a îmbunătăți rata succesului școlar pentru copiii înscriși în grupul țintă al proiectului.

Derularea activității cu elevii din grupul țintă intra în sarcina Responsabililor socio-educationali, sub îndrumarea unui Specialist socio-educational, și va avea în vedere implicarea elevilor în activități prin care vor fi obținute următoarele beneficii:

- Descoperirea și dezvoltarea copiilor talentați;
- Descoperirea pasiunilor și dezvoltarea abilităților;
- Dezvoltarea capacităților de interacțiune a copiilor;
- Dezvoltarea gândirii creative a participanților;
- Dezvoltarea spiritului de echipă;
- Promovarea non-discriminării în rândul copiilor;
- Promovarea interculturalității prin activități inovative în sistem outdoor.

Totodată, responsabilii socio-educationali, în cadrul subactivității A4.2, vor desfășura activități educaționale nonformale în sistem outdoor stabilite în funcție de interesul manifestat de elevi, de categoria de vârstă a copiilor, particularitățile lor fizico-psihoice, ritmurile de dezvoltare, materialele de lucru pentru activitățile socio-educative disponibile, numărul de copii, spațiul special amenajat unde se va desfășura activitatea, utilizând materialele de lucru specifice achiziționate prin proiect.

Animatia socio-educativa este metoda care va fi utilizata si care

dezvolta capacitatile expresive, relationale, de intrajutorare si inovatie sociala, educative si culturale, precum si abilitatile de comunicare interculturala in randul elevilor. Acest lucru este posibil prin activitatile organizate in diferite contexte, cu un diferit grad de relationare intre participanti. Se vor desfasura 3 tipuri de activitati care vor conduce la formarea si dezvoltarea deprinderilor de studiu independent, activitati de dezvoltare a deprinderilor de autonomie personala si sociala, transmiterea de norme si valori moral-civice si etice:

- Interventie personalizata individuala, in functie de evaluarea initiala a elevului

- Interventii periodice, cu grupuri mici de interese, optiuni, probleme, care se adauga celor personalizate

- Interventii cu grupuri mari - intalniri cu anumite teme, in vederea solutionarii unor probleme de grup (dificultati de invatare si concentrare, modalitati de petrecere a timpului liber, optiuni in cariera).

De asemenea, tinand cont de faptul ca in activitatea socio-educativa, copilul este un element activ, nu un executant pasiv, implicarea acestora in activitatile propuse va urmari dezvoltarea plenara a personalitatii, dezvoltarea cognitiva, trairea unui sistem de placere, de bucurie, de satisfactie personala in timpul desfasurarii unei activitati, dezvoltarea abilitatilor logice, a deprinderilor de limbaj si de rationare. Se urmareste, astfel, mentinerea interesului elevilor fata de activitatile proiectului precum si implicarea activa a acestora. Responsabilii socio-educationali se vor ocupa de realizarea unor jocuri interactive precum:

- Jocuri de comunicare ce au rolul de a stimula comunicarea intre participanti si urmaresc crearea unui sistem de comunicare poliplanic in cadrul grupului de elevi in care, de regula, se stabilesc niste roluri fixe. Aceste jocuri tind sa creeze un mediu favorabil ascultarii active si comunicarii verbale, iar pe de alta parte, sa stimuleze comunicarea nonverbala (expresii, gesturi, contact fizic, priviri etc.), pentru a initia noi moduri de comunicare. Jocul va oferi pentru aceasta un nou spatiu de exprimare cu noi canale de expresie a sentimentelor si a relatiilor in grup. Jocurile de comunicare au propria lor valoare prin procesul de lucru, al cunoasterii anterioare si a relatiei cu mediul.

- Jocuri de incredere ce contin in mare parte exercitii fizice pentru a pune in functie si a intari increderea atat in sine, cat si in grup. Acestea au rolul de a insufla incredere in interiorul grupului, atat pentru a sustine manifestarile de solidaritate si de propria unitate a grupului, cat si pentru a se pregati pentru un lucru ce trebuie realizat in echipa, de exemplu pentru o actiune ce poate presupune risc, efort creativ etc. Jocurile de incredere provoaca schimbari spatio-temporale, punand in evidenta unele mecanisme de functionare a individului si ale grupului si nasc alte fenomene de manifestare si formare a personalitatii elevilor.

- Jocuri logice ce contin, de obicei, elemente din domeniul stiintelor reale si ofera un plus de stimulare intelectuala. Cateva dintre multele sarcini „clasice” sunt, de exemplu, sortarea numerelor in functie de dimensiunea lor, sortarea proceselor in functie de secventa lor logica sau crearea conexiunilor in gandire. Astfel de jocuri sunt distractive – indiferent daca un copil se joaca singur sau in grup.

Pentru maximizarea efectelor activitatilor mentionate, vor fi derulate 30 Workshop-uri de dezvoltare deprinderi de comunicare si limbaj. Comunicarea nu inseamna doar ce transmitem prin cuvinte, ci si prin tinuta vestimentara, prin atitudinea adoptata in diverse situatii si ipostaze in care ne putem regasi, prin increderea in noi insine, prin

	<p>gestica, mimica, pozitia adoptata.</p> <p>Astfel, in cadrul workshop-urilor se vor prezenta pasii necesari unei comunicari corecte cu o alta persoana sau un grup de persoane, utilizand tipuri si tehnici de comunicare si limbaj adecvate contextului in care se vor regasi elevii.</p> <p>Printre temele abordate in cadrul workshop-urilor se numara:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arta comunicarii, factor esential al succesului – motivele pentru care detinerea abilitatii de a comunica bine ne ajuta sa ne stingem telurile; - Limbajul verbal – tehnici de comunicare verbala; - Limbajul paraverbal – e important ce spui dar e mai important cum spui; - Limbajul nonverbal – interpretarea corecta a limbajului corpului ne ajuta sa deosebim situatiile in care cineva ne spune adevarul, sa anticipam reactia celuilalt atunci cand suntem intr-o discutie, sa simtim cum ne percep ceilalti (critic sau apreciativ), etc. - Ajutorul oferit de limbajul verbal, paraverbal si nonverbal in comunicare; - Metode de captare a atentiei si mentinere a interesului in cadrul unei discutii; - Moduri prin care putem empatiza cu interlocutorul; - Tehnici de transmitere corecta a mesajului; <p>Subactivitatea A4.2 se va desfasura sub atenta monitorizare a managerului de proiect, prin implicarea Responsabililor socio-educational, coordonati de un Specialist socio-educational.</p> <p>Aceasta activitate are in vedere stimularea continua a implicarii si participarii active copiilor in cadrul activitatilor de educatie nonformala in sistem outdoor.</p> <p>Materialele de lucru achizitionate contribuie la derularea activitatilor socio-educationale prin dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor si prin imbunatatirea modului de lucru in activitatile derulate in cadrul subactivitatii in proportie de 100%.</p>
<p>A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea</p>	<p>Principalul obiectiv urmarit prin implementarea A4.3 este reprezentat de cultivarea unui comportament social si ecologic, dezvoltarea spiritului civic si eliminarea barierelor de comunicare pt elevii din cadrul scolilor participante in proiect.</p> <p>A4.3 va debuta cu realizarea metodologiei de lucru care va cuprinde liniile directe ale actiunilor ce vor fi intreprinse de echipele de responsabili, precum si concepte si notiuni de actualitate, cf celor mai bune practici din domeniu. Se va acorda o atentie deosebita persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile, în special cele aparținând minorității roma, cele din zonele rurale/comunitățile dezavantajate socio-economic, persoanele cu dizabilități.</p> <p>Materializarea obiectivului propus in cadrul subactivitatii va fi realizata de responsabilii de educatie in aer liber, sub coordonarea specialistului de educatie in aer liber, ce vor realiza jocuri si activitati educationale in aer liber. De asemenea, utilizand materialele achizitionate prin proiect pt derularea acestor activitati, tinand cont de nivelul de interes prezentat de elevi, acestia vor stabili procedurile si modul de derulare al activitatii ce vor fi organizate.</p> <p>Activ in aer liber reprezinta cel mai bun loc in care elevii isi pot pune in practica abilitatile fizice, corelat cu activitatea ce conduce la dezvoltarea sistemului cognitiv si socio-emotional. Astfel, acestia isi folosesc imaginatia in cadrul jocurilor si reusesc sa se exprime cu o usurinta mai mare, iar perceptia mediului inconjurator se va realiza utilizand maniere proprii si unice. De asemenea, activ in aer liber are un rol important in dezvoltarea elevului, ajutand-l sa deprinda abilitati de invatare</p>

noi, îi stimulează creativitatea, îi sporește aptitudinile sociale și îi întărește încrederea în sine, copiii se vor simți în siguranță și în control, ceea ce promovează și întărește autonomia și îi ajută să dezvolte abilități de luare a deciziilor. Derularea activității va fi centrată pe o serie de 5 componente tematice:

1. Activități sportive-recreative - În cadrul sistemului de educație nonformală activitatea sportiv-recreativă ocupă un loc important întrucât acestea sunt benefice din punct de vedere al sănătății, dar impun totodată disciplina și respect, susținând activitatea de dezvoltare a stimei de sine în rândul participanților.

Prin practicarea de sporturi este dezvoltată abilitatea de organizare, dar și deprinderea de manipulare a obiectelor. În cadrul acestora vor fi organizate manifestări competiționale și ne competiționale, pe ramuri de sport, cuprinzând elevi din mai multe clase, activitatea desfășurându-se în afara orelor școlare.

2. Activități de voluntariat - Activități de voluntariat pentru elevi sunt cele mai eficiente metode pentru aceștia să găsească pe calea potrivită în ceea ce privește cariera, precum și o opțiune la îndemână pentru cei care încă nu au vârsta necesară pentru a fi angajați legal. Acțiunile de voluntariat stimulează abilitățile necesare unei maturități productive. Competențele, pe care mulți copii nu le vad modelate în viața lor de zi cu zi, pot include: responsabilitatea pentru finalizarea sarcinilor, punctualitatea, eficiența, îngrijirea și socializarea cu ceilalți. În funcție de interesul manifestat, elevii vor fi atrași într-o serie de activități menite dezvoltării spiritului de echipă, al comunicării, spiritului civic și al relaționării cu comunitatea, desfășurând următoarele activități:

- Activități de mentorat - elevii cu vârste mai mari vor petrece timp alături de copiii mai mici, care se pot confrunta cu probleme de citit, probleme de matematică sau alte subiecte disciplinare la școală

- Voluntariat comunitar - un mod de a începe această activitate este participarea la îndeplinirea nevoilor din comunitate și asistarea oamenilor care trăiesc acolo o Voluntariat pentru mediu - există numeroase moduri prin care tinerii pot avea „activități eco” de voluntariat. Activități locale de voluntariat pot încuraja tinerii să ia atitudine și să se alature eforturilor de voluntariat în comunități diverse. Colectarea selectivă, amenajarea și îngrijirea spațiilor verzi/grădina, plantarea unor arbori pot fi una dintre cauzele pentru care tinerii pot deveni voluntari.

- Voluntariat creativ.

3. Activități tip Teatru-forum - Teatru Forum este o metodă de intervenție socială care are ca obiectiv să ofere elevilor puterea de a se elibera din situații de opresiune și să ia măsuri pentru stoparea fenomenului. Teatrul Forum pune în scenă experiențe de legătură cu opresiunea bazată pe clasă, sex, sexualitate, etnie, vârstă, etc. Mai puțin obișnuit pentru teatru, spectatorii nu sunt martori sau receptori pasivi, ei pot opri interpretarea, pot propune schimbări și pot urca pe scenă pentru a-și susține ideile. Prin această metodă se oferă elevilor spațiul sigur necesar să exploreze și să analizeze dacă se regăsesc într-o situație personală considerată opresivă și să identifice metode constructive de a se „elibera” din aceste constrângeri. Deopotrivă, inclusiv prin vizionarea din postura de spectator, în această metodă elevul este ajutat să constientizeze diverse situații discriminatorii din varii motive, efectele acestora asupra persoanei afectate și să devină parte a schimbării pentru stoparea acestui fenomen.

4. Activități de nondiscriminare și interculturalitate - Educația interculturală și de nondiscriminare pentru elevi vizează o abordare pedagogică a fuziunii diferențelor culturale care în contextul societății contemporane intră într-o deschidere ce presupune transfer de valori

de modele culturale, de obiceiuri și de cutume. Se vor realiza jocuri și dezbateri pe tematici diverse din domeniile interculturalitate și nondiscriminare ce vor conduce la discutarea și dezbateră motivelor unor astfel credințe, efectele negative din perspectiva individului și a societății în cazul manifestării acestora.

5. Activități de ecologie și dezvoltare durabilă-Având ca scop formarea atitudinii elevilor de protejare a mediului, de dezvoltare a spiritului de responsabilitate față de natură, educația ecologică va permite trezirea în elevi a sentimentelor și atitudinilor pozitive față de mediu, precum și formarea și dezvoltarea conștiinței ecologice și implicit a unui comportament adecvat și responsabil față de mediul înconjurător.Totodată,A4.3 urmărește formarea unui comportament responsabil și a unei conduite ecologice,utilizând metode practice, evidențiind creativitatea,implicarea,spiritul de echipă și competitivitatea în rândul elevilor.Astfel, vor fi derulate 30x Workshop de ecologie și dezvoltare durabilă în cadrul cărora se vor desfășura activități educative nonformale în sistem outdoor, precum activități de colectare selectivă a deșeurilor, dar și activități de educație cu privire la ecologie și protecția mediului.Informațiile oferite în cadrul workshop-urilor vor fi generale și vor cuprinde teme precum:Întelegerea mediului înconjurător, Resursele Terrei,Problemele mediului înconjurător-incalzirea globală,Dezvoltarea durabilă. Ce va rămâne după noi?,Care sunt acțiunile noastre ce pot ajuta mediul înconjurător?,Alte teme de interes referitoare la educația ecologică și dezvoltarea durabilă.

În cadrul workshop-ului de ecologie și dezvoltare durabilă se vor urmări 5 obiective:

- Constientizarea-ajuta elevii să capete o înțelegere și sensibilitate față de întreg mediul și problemele lui;le dezvoltă abilitatea de a pricepe și de a deosebi stimuli externi,de a procesa, rafina și extinde percepțiile;contribuie la folosirea acestor abilități noi în mai multe contexte

- Cunoașterea-ajuta elevii să capete o înțelegere de bază privind funcționarea mediului, interacțiunea oamenilor cu mediul și despre cum apar și cum pot fi rezolvate problemele legate de mediu

- Atitudinea-ajuta elevii să capete un set de valori și sentimente de grijă față de mediu,motivația și devotamentul de a participa la menținerea calității mediului

- Deprinderi-ajuta elevii să capete abilitățile necesare identificării și investigării problemelor de mediu și să contribuie la rezolvarea acestora;

- Participarea-ajuta elevii să capete experiența în utilizarea cunoștințelor și abilităților dobândite, în vederea unor acțiuni pozitive și bine gândite care vor conduce la rezolvarea problemelor mediului.

Cu ajutorul activităților educative desfășurate în aer liber,proiectul își propune să atingă următoarele puncte de interes și beneficii oferite elevilor:

- Dezvoltarea conștiinței comportamentului ecologic,responsabil față de mediu

- Dezvoltarea spiritului de echipă și incluziune socială

- Dezvoltarea sustinerii colective în rezolvarea problemelor

- Dezvoltarea abilităților sociale

- Creșterea nivelului de informare al elevilor privind schimbările climatice și modul de reducere a consecințelor acestor schimbări prin acțiuni educative

- Promovarea activităților ecologice care au ca efect reducerea nivelului de emisii de carbon.

	<p>Totodata, pe durata vacanțelor de vara, vor fi organizate 2 tabere scolare, destinate unui nr total de 50 (copii si cadrele didactice insotitoare) pt fiecare tabara. Fiecare tabara va avea o durata de 7 zile, cu 6 nopti de cazare, fiind asigurate transportul dus-intors cu autocarul si 2 mese zilnice. Printre activ ce vor fi incluse in programul taberelor se numara:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Jocuri si activ in aer liber care incurajeaza spiritul de echipa, dezvoltand aptitudinile de coordonare si pun in evidenta creativitatea si atentia copiilor -Activ de reciclare, reutilizare a materialelor si de identificare a masurilor privind economia de energie -Activ sportive -Vizite la obiective turistice istorice din proximitatea taberei -Concursuri pe echipe -Prezentari tematice <p>Participantii la tabere vor fi selectati pe baza celor mai bune rezultate scolare obtinute pe parcursul anului scolar si pe baza implicarii acestora in cadrul activitatii de educatie nonformala in sistem outdoor. Taberele vor fi promovate in randul copiilor si al parintilor inca de la inceputul anului scolar pt a le oferi o motivatie suplimentara de a se implica cat mai mult in activitati formale si nonformale.</p> <p>A4.3 se va derula sub supravegherea atenta a managerului si prin implicarea Responsabililor de educatie in aer liber, coordonati de catre un Specialist educatie in aer liber. Taberele scolare contribuie in proportie de 100% la tema secundara „Nediscriminare” deoarece selectia elevilor va avea in vedere respectarea egalitatii de sanse, combaterea discriminarii pe criterii de origine rasiala sau etnica, religie sau credinta, handicap, varsta, gen sau orientare sexuala si a dificultatilor de acces de orice tip si asigurarea accesului egal la serviciile de interes general promovandu-se conceptul de nediscriminare si egalitate de sanse.</p>
--	---

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Atribuții din fișa postului
Manager de proiect	<p>Atribuții</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A1.1; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Reprezentant legal beneficiar - De colaborare: Coordonatori parteneri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de invatamant la activitati • Realizeaza proceduri administrative privind demararea proiectului (contracte de munca, proceduri de lucru, diagrame de workflow); • Realizeaza planificarile lunare pentru activitatile proiectului; • Mentine comunicarea cu partenerii, organismul intermediar si cu alte institutii si organisme cu rol decizional in aspectele contractuale si de management; • Organizeaza sedinte lunare de management; • Coordoneaza activitatile de planificare, organizare, evaluare si control ale proiectului; • Evalueaza stadiul si progresul fiecarei activitati; • Monitorizeaza in timp progresul atins fata de obiectivele propuse si de indicatorii asumati; • Analizeaza si previne riscurile ce pot conduce la intarzieri in

	<p>derularea activitatilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplica masuri corective asupra planului de implementare (daca va fi cazul) etc.
Responsabil ateliere si cercuri 1	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 2	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati;

	<ul style="list-style-type: none"> • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 3	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 4	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza

	<p>activitati;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 5	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 6	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor;

	<ul style="list-style-type: none"> • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 7	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 8	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC;

	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica și valorifica posibilităților de învățare ale elevilor; • Organizează, coordonează și monitorizează efectivele de elevi; • Elaborează norme specifice grupei de elevi cu care efectuează activități; • Realizează comunicarea responsabil-elev, utilizează feedback-ului bidirecțional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoaștere/înțelegere, însusire a abilităților vocaționale; • Aplica cunoștințele/abilitățile/competențele dobândite;
Responsabil ateliere și cercuri 9	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat în activitatea A4.1; • Relațiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri și cercuri, responsabili ateliere și cercuri - De reprezentare: Reprezintă proiectul și unitatea de învățământ la activitate • Organizează și dirijează activitățile nonformale cu elevii; • Promovează educația nonformală ca modalitate de acumulare de noi cunoștințe de către elevi prin intermediul activităților derulate; • Desfășoară activitățile educaționale orientate spre dezvoltarea abilităților vocaționale ale elevilor prin intermediul atelierelor și cercurilor conform planificării. • Gestionează resursele materiale necesare derulării activităților cu elevii; • Monitorizează prezența elevilor la activități; • Utilizează materialele de învățare adecvate; • Integrează și utilizează TIC; • Identifica și valorifica posibilităților de învățare ale elevilor; • Organizează, coordonează și monitorizează efectivele de elevi; • Elaborează norme specifice grupei de elevi cu care efectuează activități; • Realizează comunicarea responsabil-elev, utilizează feedback-ului bidirecțional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoaștere/înțelegere, însusire a abilităților vocaționale; • Aplica cunoștințele/abilitățile/competențele dobândite;
Responsabil ateliere și cercuri 10	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat în activitatea A4.1; • Relațiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri și cercuri, responsabili ateliere și cercuri - De reprezentare: Reprezintă proiectul și unitatea de învățământ la activitate • Organizează și dirijează activitățile nonformale cu elevii; • Promovează educația nonformală ca modalitate de acumulare de noi cunoștințe de către elevi prin intermediul activităților derulate; • Desfășoară activitățile educaționale orientate spre dezvoltarea abilităților vocaționale ale elevilor prin intermediul atelierelor și cercurilor conform planificării. • Gestionează resursele materiale necesare derulării activităților cu elevii; • Monitorizează prezența elevilor la activități; • Utilizează materialele de învățare adecvate;

	<ul style="list-style-type: none"> • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 11	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Specialist educational ateliere si cercuri	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, - De colaborare: Coordonator partener, Responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si partenerii la activitati • Realizeaza metodologia de derulare a activitatilor educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice; • Stabileste strategiile educationale optime; • Elaboreaza si actualizeaza documentele de proiectare; • Proiecteaza activitatile/experientele de învățare care presupun utilizarea metodelor nonformale; • Identifica nevoile specifice ale elevilor de dezvoltare; • Supervizeaza activitatea derulata de responsabilii ateliere si cercuri; • Participa la organizarea si derularea activitatilor educationale

	<p>orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizeaza rapoarte de monitorizare a activitatii si de implicare a elevilor; • Organizeaza si planifica activitatea Responsabililor ateliere si cercuri in colaborare cu Coordonatorul partener; • Analizeaza activitatile nonformale ale proiectului; • Implica partenerii educationali/realizeaza parteneriate; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii.
Responsabil socio-educational 1	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 2	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati;

	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Întreaga și utilizează TIC; • Identifica și valorifica posibilităților de învățare ale elevilor; • Organizează, coordonează și monitorizează efectivele de elevi; • Elaborează norme specifice grupei de elevi cu care efectuează activități; • Realizează comunicarea responsabil-elev, utilizează feedback-ului bidirecțional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoaștere/înțelegere, însușire a abilităților vocaționale; • Aplica cunoștințele/abilitățile/competențele dobândite;
Responsabil socio-educational 3	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat în activitatea A4.2; • Relațiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezintă proiectul și unitatea de învățământ la activități • Organizează și dirijează activitățile nonformale cu elevii; • Promovează educația nonformală ca modalitate de acumulare de noi cunoștințe de către elevi prin intermediul activităților derulate; • Desfășoară activitățile educaționale orientate spre dezvoltarea abilităților logice, deprinderi de limbaj și de raționare a elevilor; • Gestionează resursele materiale necesare derulării activităților cu elevii; • Monitorizează prezența elevilor la activități; • Utilizează materialele de învățare adecvate; • Întreaga și utilizează TIC; • Identifica și valorifica posibilităților de învățare ale elevilor; • Organizează, coordonează și monitorizează efectivele de elevi; • Elaborează norme specifice grupei de elevi cu care efectuează activități; • Realizează comunicarea responsabil-elev, utilizează feedback-ului bidirecțional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoaștere/înțelegere, însușire a abilităților vocaționale; • Aplica cunoștințele/abilitățile/competențele dobândite;
Responsabil socio-educational 4	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat în activitatea A4.2; • Relațiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezintă proiectul și unitatea de învățământ la activități • Organizează și dirijează activitățile nonformale cu elevii; • Promovează educația nonformală ca modalitate de acumulare de noi cunoștințe de către elevi prin intermediul activităților derulate; • Desfășoară activitățile educaționale orientate spre dezvoltarea abilităților logice, deprinderi de limbaj și de raționare a elevilor; • Gestionează resursele materiale necesare derulării activităților cu elevii; • Monitorizează prezența elevilor la activități; • Utilizează materialele de învățare adecvate;

	<ul style="list-style-type: none"> • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 5	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 6	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate;

	<ul style="list-style-type: none"> • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 7	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 8	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC;

	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica și valorifica posibilităților de învățare ale elevilor; • Organizează, coordonează și monitorizează efectivele de elevi; • Elaborează norme specifice grupei de elevi cu care efectuează activități; • Realizează comunicarea responsabil-elev, utilizează feedback-ului bidirecțional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoaștere/înțelegere, însusire a abilităților vocaționale; • Aplica cunoștințele/abilitățile/competențele dobândite;
Responsabil socio-educational 9	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat în activitatea A4.2; • Relațiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezintă proiectul și unitatea de învățământ la activități • Organizează și dirijează activitățile nonformale cu elevii; • Promovează educația nonformală ca modalitate de acumulare de noi cunoștințe de către elevi prin intermediul activităților derulate; • Desfășoară activitățile educaționale orientate spre dezvoltarea abilităților logice, deprinderi de limbaj și de raționare a elevilor; • Gestionează resursele materiale necesare derulării activităților cu elevii; • Monitorizează prezența elevilor la activități; • Utilizează materialele de învățare adecvate; • Integrează și utilizează TIC; • Identifica și valorifica posibilităților de învățare ale elevilor; • Organizează, coordonează și monitorizează efectivele de elevi; • Elaborează norme specifice grupei de elevi cu care efectuează activități; • Realizează comunicarea responsabil-elev, utilizează feedback-ului bidirecțional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoaștere/înțelegere, însusire a abilităților vocaționale; • Aplica cunoștințele/abilitățile/competențele dobândite;
Responsabil socio-educational 10	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat în activitatea A4.2; • Relațiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezintă proiectul și unitatea de învățământ la activități • Organizează și dirijează activitățile nonformale cu elevii; • Promovează educația nonformală ca modalitate de acumulare de noi cunoștințe de către elevi prin intermediul activităților derulate; • Desfășoară activitățile educaționale orientate spre dezvoltarea abilităților logice, deprinderi de limbaj și de raționare a elevilor; • Gestionează resursele materiale necesare derulării activităților cu elevii; • Monitorizează prezența elevilor la activități; • Utilizează materialele de învățare adecvate; • Integrează și utilizează TIC; • Identifica și valorifica posibilităților de învățare ale elevilor;

	<ul style="list-style-type: none"> • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 11	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Specialist socio-educational	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati • Realizeaza metodologia de derulare a activitatilor educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice; • Stabileste strategiile educationale optime; • Elaboreaza si actualizeaza documentele de proiectare; • Proiecteaza activitatile/experientele de învățare care presupun utilizarea metodelor nonformale; • Identifica nevoile specifice ale elevilor de dezvoltare; • Supervizeaza activitatea derulata de responsabilii ateliere si cercuri; • Participa la organizarea si derularea activitatilor educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor;

	<ul style="list-style-type: none"> • Realizeaza rapoarte de monitorizare a activitatii si de implicare a elevilor; • Organizeaza si planifica activitatea Responsabililor socio-educational in colaborare cu Coordonatorul partener; • Analizeaza activitatile nonformale ale proiectului; • Implica partenerii educationali/realizeaza parteneriate; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor;
Responsabil educatie in aer liber 1	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati; • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil educatie in aer liber 2	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati; • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate;

	<ul style="list-style-type: none"> • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil educatie in aer liber 3	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati; • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/înțelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil educatie in aer liber 4	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati; • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati;

	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizează materialele de învățare adecvate; • Integrează și utilizează TIC; • Identifică și valorifică posibilitățile de învățare ale elevilor; • Organizează, coordonează și monitorizează efectivele de elevi; • Elaborează norme specifice grupei de elevi cu care efectuează activități; • Realizează comunicarea responsabil-elev, utilizează feedback-ului bidirecțional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoaștere/înțelegere, însusire abilităților vocaționale; • Aplica cunostintele/abilitățile/competențele dobândite;
Responsabil educație în aer liber 5	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat în activitatea A4.3; • Relațiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educație în aer liber, responsabili educație în aer liber - De reprezentare: Reprezintă proiectul și unitatea de învățământ la activități; • Organizează și dirijează activitățile nonformale cu elevii; • Promovează educația nonformală ca modalitate de acumulare de noi cunostințe de către elevi prin intermediul activităților derulate; • Desfășoară activitățile educaționale orientate spre dezvoltarea abilităților spiritului de echipă, a comunicării, a spiritului civic și a relaționării cu comunitatea; • Gestionează resursele materiale necesare derulării activităților cu elevii; • Monitorizează prezența elevilor la activități; • Utilizează materialele de învățare adecvate; • Integrează și utilizează TIC; • Identifică și valorifică posibilitățile de învățare ale elevilor; • Organizează, coordonează și monitorizează efectivele de elevi; • Elaborează norme specifice grupei de elevi cu care efectuează activități; • Realizează comunicarea responsabil-elev, utilizează feedback-ului bidirecțional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoaștere/înțelegere, însusire abilităților vocaționale; • Aplica cunostintele/abilitățile/competențele dobândite;
Responsabil educație în aer liber 6	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat în activitatea A4.3; • Relațiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educație în aer liber, responsabili educație în aer liber - De reprezentare: Reprezintă proiectul și unitatea de învățământ la activități; • Organizează și dirijează activitățile nonformale cu elevii; • Promovează educația nonformală ca modalitate de acumulare de noi cunostințe de către elevi prin intermediul activităților derulate; • Desfășoară activitățile educaționale orientate spre dezvoltarea abilităților spiritului de echipă, a comunicării, a spiritului civic și a relaționării cu comunitatea; • Gestionează resursele materiale necesare derulării activităților cu elevii;

	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza și utilizeaza TIC; • Identifica și valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza și monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirecțional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoaștere/înțelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil educatie in aer liber 7	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati; • Organizeaza și dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostințe de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic și a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învățare adecvate; • Integreaza și utilizeaza TIC; • Identifica și valorifica posibilitatilor de învățare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza și monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev, utilizeaza feedback-ului bidirecțional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoaștere/înțelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Specialist educatie in aer liber	<p>Atributii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: <ul style="list-style-type: none"> o Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener o De colaborare: Responsabili educatie în aer liber o De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învățământ la activitati; • Realizeaza metodologia de derulare a activitatilor educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor și cercurilor tematice; • Stabileste strategiile educationale optime; • Elaboreaza și actualizeaza documentele de proiectare; • Proiecteaza activitatile/experientele de învățare care presupun utilizarea metodelor nonformale; • Identifica nevoile specifice ale elevilor de dezvoltare;

	<ul style="list-style-type: none"> • Supervizeaza activitatea derulata de responsabili ateliere si cercuri; • Participa la organizarea si derularea activitatilor educationale orientate spre dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii; • Realizeaza rapoarte de monitorizare a activitatii si de implicare a elevilor; • Organizeaza si planifica activitatea Responsabililor educatie in aer liber in colaborare cu Coordonatorul partener; • Analizeaza activitatile nonformale ale proiectului; • Implica partenerii educationali/realizeaza parteneriate; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea;
--	--

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

Denumire post vacant/expert	Cerințe/competențe necesare din fișa postului																		
Manager de proiect	Cerințe din fisa postului																		
	Educatie solicitata																		
	• Studii superioare absolvite - 3 ani																		
	Experienta solicitata																		
	Experienta specifica intr-o functie de conducere/ coordonare/ management - 3 ani																		
	Competente solicitate																		
	• Capacitate de decizie, analiza si sinteza;																		
	• Capacitate de previziune a evenimentelor;																		
	• Capacitate de decizie si asumarea responsabilitatii;																		
	• Capacitatea de a lucra in echipa, aptitudini de planificare si comunicare;																		
	• Rezistenta la mediu de lucru solicitant, in conditii de stres.																		
	Limbi straine solicitate																		
	engleza																		
	<table><tr><td colspan="2">Intelegere</td><td colspan="2">Vorbire</td><td>Scriere</td></tr><tr><td>Auditie</td><td>Scriere</td><td>Conversatie</td><td>Pronuntie</td><td></td></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>				Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
	Intelegere		Vorbire		Scriere														
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie																
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1															
	Cerințe din fisa postului																		
	Educatie solicitata																		
	• Studii superioare absolvite - 3 ani																		
	Experienta solicitata																		
	Experienta într-o functie didactica - 3 ani																		
Responsabil ateliere si cercuri 1	Competente solicitate																		
	• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;																		
	• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;																		
	• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;																		
	• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;																		
	• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;																		

	Limbi straine solicitate engleza <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil ateliere si cercuri 2	Atributii Cerinte din fisa postului Educatie solicitata <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani Competente solicitate <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; Limbi straine solicitate engleza <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil ateliere si cercuri 3	Cerinte din fisa postului Educatie solicitata <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani Competente solicitate <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; Limbi straine solicitate engleza <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												

Responsabil ateliere si cercuri 4	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata</p> <p>Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate</p> <p>engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil ateliere si cercuri 5	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata</p> <p>Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate</p> <p>engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil ateliere si cercuri 6	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata</p> <p>Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de															

	<p>oameni;</p> <ul style="list-style-type: none">• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utlilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utlilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utlilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil ateliere si cercuri 7	<p>Cerinte din fisa postului Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utlilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utlilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utlilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil ateliere si cercuri 8	<p>Cerinte din fisa postului Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utlilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utlilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utlilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												

	<table><tr><th>Auditiie</th><th>Sciere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Auditiie	Sciere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1					
Auditiie	Sciere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil ateliere si cercuri 9	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata</p> <p>Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate</p> <p>engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Sciere</th></tr><tr><th>Auditiie</th><th>Sciere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Sciere	Auditiie	Sciere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Sciere												
Auditiie	Sciere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil ateliere si cercuri 10	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata</p> <p>Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate</p> <p>engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Sciere</th></tr><tr><th>Auditiie</th><th>Sciere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Sciere	Auditiie	Sciere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Sciere												
Auditiie	Sciere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil ateliere si cercuri 11	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata</p>															

	<p>Experiența într-o funcție didactică - 3 ani</p> <p>Competențe solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare și evaluare obiectivă;• Capacitatea de a organiza și gestiona activități și grupuri de oameni;• Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă;• Abilități de comunicare, relaționare și lucru în echipă;• Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă; <p>Limbi străine solicitate engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Întelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Audiere</th><th>Scriere</th><th>Conversație</th><th>Pronunție</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Întelegere		Vorbire		Scriere	Audiere	Scriere	Conversație	Pronunție		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Întelegere		Vorbire		Scriere												
Audiere	Scriere	Conversație	Pronunție													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Specialist educațional ateliere și cercuri	<p>Cerințe din fișa postului Educație solicitată</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experiența solicitată Experiența într-o funcție didactică - 3 ani</p> <p>Competențe solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Competențe în luarea deciziilor și asumarea responsabilităților;• Corectitudine, receptivitate, orientare către nou, flexibilitate și creativitate;• Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă;• Capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă;• Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă; <p>Limbi străine solicitate engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Întelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Audiere</th><th>Scriere</th><th>Conversație</th><th>Pronunție</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Întelegere		Vorbire		Scriere	Audiere	Scriere	Conversație	Pronunție		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Întelegere		Vorbire		Scriere												
Audiere	Scriere	Conversație	Pronunție													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil socio-educational 1	<p>Cerințe din fișa postului Educație solicitată</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experiența solicitată Experiența într-o funcție didactică - 3 ani</p> <p>Competențe solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare și evaluare obiectivă;• Capacitatea de a organiza și gestiona activități și grupuri de oameni;• Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului															

	<div>individual de pregatire al grupului tinta;</div> <div><ul style="list-style-type: none">Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;</div> <div>Limbi straine solicitate</div> <div>engleza</div> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil socio-educational 2	<div>Cerinte din fisa postului</div> <div>Educatie solicitata</div> <div><ul style="list-style-type: none">Studii superioare absolvite - 3 ani</div> <div>Experienta solicitata</div> <div>Experienta într-o functie didactica - 3 ani</div> <div>Competente solicitate</div> <div><ul style="list-style-type: none">Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;</div> <div>Limbi straine solicitate</div> <div>engleza</div> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil socio-educational 3	<div>Cerinte din fisa postului</div> <div>Educatie solicitata</div> <div><ul style="list-style-type: none">Studii superioare absolvite - 3 ani</div> <div>Experienta solicitata</div> <div>Experienta într-o functie didactica - 3 ani</div> <div>Competente solicitate</div> <div><ul style="list-style-type: none">Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;</div> <div>Limbi straine solicitate</div> <div>engleza</div> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 –</td><td>A1 –</td><td>A1 –</td><td>A1 –</td><td>A1 –</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 –	A1 –	A1 –	A1 –	A1 –
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 –	A1 –	A1 –	A1 –	A1 –												

	Utilizator elementar nivel 1	Utilizator elementar nivel 1	Utilizator elementar nivel 1	Utilizator elementar nivel 1	Utilizator elementar nivel 1															
Responsabil socio-educational 4	Cerinte din fisa postului Educatie solicitata <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani Competente solicitate <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; Limbi straine solicitate engleza <table><tr><td colspan="2">Intelegere</td><td colspan="2">Vorbire</td><td>Sciere</td></tr><tr><td>Auditie</td><td>Sciere</td><td>Conversatie</td><td>Pronuntie</td><td></td></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>					Intelegere		Vorbire		Sciere	Auditie	Sciere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Sciere																
Auditie	Sciere	Conversatie	Pronuntie																	
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1																
Responsabil socio-educational 5	Cerinte din fisa postului Educatie solicitata <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani Competente solicitate <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; Limbi straine solicitate engleza <table><tr><td colspan="2">Intelegere</td><td colspan="2">Vorbire</td><td>Sciere</td></tr><tr><td>Auditie</td><td>Sciere</td><td>Conversatie</td><td>Pronuntie</td><td></td></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>					Intelegere		Vorbire		Sciere	Auditie	Sciere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Sciere																
Auditie	Sciere	Conversatie	Pronuntie																	
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1																
Responsabil socio-educational 6	Cerinte din fisa postului Educatie solicitata <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani																			

	<p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utlilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utlilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utlilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil socio-educational 7	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utlilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utlilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utlilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil socio-educational 8	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;															

	Limbi straine solicitate engleza <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil socio-educational 9	Cerinte din fisa postului Educatie solicitata <ul style="list-style-type: none">Studii superioare absolvite - 3 ani Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani Competente solicitate <ul style="list-style-type: none">Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; Limbi straine solicitate engleza <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil socio-educational 10	Cerinte din fisa postului Educatie solicitata <ul style="list-style-type: none">Studii superioare absolvite - 3 ani Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani Competente solicitate <ul style="list-style-type: none">Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; Limbi straine solicitate engleza <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil socio-educational 11	Cerinte din fisa postului															

	<p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata</p> <p>Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate</p> <p>engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Specialist socio-educational	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata</p> <p>Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Competente in luarea deciziilor si asumarea responsabilitatilor;• Corectitudine, receptivitate, orientare catre nou, flexibilitate si creativitate;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Capacitatea de analiza si monitorizarea evolutiei grupului tinta;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate</p> <p>engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil educatie in aer liber 1	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata</p> <p>Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;															

	<ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 -- Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 -- Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 -- Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil educatie in aer liber 2	<p>Cerinte din fisa postului Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Intelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Intelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil educatie in aer liber 3	<p>Cerinte din fisa postului Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate engleza</p>															

	<table><tr><th colspan="2">Întelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 -- Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Întelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 -- Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Întelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 -- Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil educatie in aer liber 4	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata</p> <p>Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate</p> <p>engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Întelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 -- Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 -- Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Întelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 -- Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 -- Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Întelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 -- Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 -- Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil educatie in aer liber 5	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experienta solicitata</p> <p>Experienta într-o functie didactica - 3 ani</p> <p>Competente solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; <p>Limbi straine solicitate</p> <p>engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Întelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr><tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Întelegere		Vorbire		Scriere	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Întelegere		Vorbire		Scriere												
Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil educatie in aer liber 6	<p>Cerinte din fisa postului</p> <p>Educatie solicitata</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani															

	<p>Experiența solicitată Experiența într-o funcție didactică - 3 ani</p> <p>Competențe solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare și evaluare obiectivă;• Capacitatea de a organiza și gestiona activități și grupuri de oameni;• Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă;• Abilități de comunicare, relaționare și lucru în echipă;• Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă; <p>Limbi străine solicitate engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Întelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scrisoare</th></tr><tr><th>Audiere</th><th>Scrisoare</th><th>Conversație</th><th>Pronunție</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Întelegere		Vorbire		Scrisoare	Audiere	Scrisoare	Conversație	Pronunție		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Întelegere		Vorbire		Scrisoare												
Audiere	Scrisoare	Conversație	Pronunție													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Responsabil educație în aer liber 7	<p>Cerințe din fișa postului</p> <p>Educație solicitată</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experiența solicitată Experiența într-o funcție didactică - 3 ani</p> <p>Competențe solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitatea de predare și evaluare obiectivă;• Capacitatea de a organiza și gestiona activități și grupuri de oameni;• Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă;• Abilități de comunicare, relaționare și lucru în echipă;• Atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă; <p>Limbi străine solicitate engleza</p> <table><tr><th colspan="2">Întelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scrisoare</th></tr><tr><th>Audiere</th><th>Scrisoare</th><th>Conversație</th><th>Pronunție</th><th></th></tr><tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr></table>	Întelegere		Vorbire		Scrisoare	Audiere	Scrisoare	Conversație	Pronunție		A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1
Întelegere		Vorbire		Scrisoare												
Audiere	Scrisoare	Conversație	Pronunție													
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1												
Specialist educație în aer liber	<p>Cerințe din fișa postului</p> <p>Educație solicitată</p> <ul style="list-style-type: none">• Studii superioare absolvite - 3 ani <p>Experiența solicitată Experiența într-o funcție didactică - 3 ani</p> <p>Competențe solicitate</p> <ul style="list-style-type: none">• Competențe în luarea deciziilor și asumarea responsabilităților;• Corectitudine, receptivitate, orientare către nou, flexibilitate și creativitate;• Preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului															

	<p>individual de pregătire al grupului tinta;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de analiza si monitorizarea evolutiei grupului tinta; • Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; 				
	<p>Limbi straine solicitate</p> <p>engleza</p>				
	Intelegere		Vorbire		Scriere
	Auditie	Scriere	Conversatie	Pronuntie	
	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1

g) Constituie avantaje:

- NA

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- Scrisoare de intenție;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

- Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;

- Ghidul solicitantului-orientări generale, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ghidul solicitantului-condiții specifice, „Educație nonformală în sistem outdoor”, aferent Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ordinul nr. 1312 din 23 noiembrie 2021 pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Educație nonformală în sistem outdoor”, aferent Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 6;
- Legea educației naționale nr. 1/2011;
- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU** din Str. Dr. Ion Munteanu nr. 3, Municipiul Giurgiu, jud. Giurgiu, până la data de 05.12.2022, ora 14.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea următoarelor etape (după caz), astfel:

- a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul instituției/pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa Str. Dr. Ion Munteanu nr. 3, Municipiul Giurgiu, jud. Giurgiu.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

- b) Proba de evaluare a dosarelor;
- c) Interviu (după caz) - (În situația în care la concurs s-a înscris o singură persoană comisia de concurs o poate declara admisă fără parcurgerea etapei interviului, în baza evaluării dosarului);

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Interviuul nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul instituției/pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, în termen de 24 de ore de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților. Candidații vor fi declarați admiși/respinși în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediu, la adresa Str. Dr. Ion Munteanu nr. 3, Municipiul Giurgiu, jud. Giurgiu, în termen de 24 ore de la ultima probă de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

***NOTĂ

Candidații vor putea aplica pentru un singur post din cadrul proiectelor similare implementate de ISJ Giurgiu (apelul de proiecte POCU/987/6/26 „Educație nonformală în sistem outdoor – Regiuni mai puțin dezvoltate”)

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
16.11.2022 – 05.12.2022	Depunerea dosarelor
06.12.2022 – 08.12.2022	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
09.12.2022 – 13.12.2022	Evaluarea dosarelor de candidatură. În situația în care la concurs s-a înscris o singură persoană comisia de concurs o poate declara admisă fără parcurgerea etapei interviului, în baza evaluării dosarului.
14.12.2022	Participarea la interviu
14.12.2022	Comunicarea rezultatelor
15.12.2022 – 16.12.2022	Depunerea contestațiilor
19.12.2022	Publicarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 16.11.2022, pe site-ul instituției/la sediul din str. dr. Ion Munteanu nr. 3, municipiul Giurgiu, jud. Giurgiu.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. Ion Ghimpețeanu**

